

**О практических мерах по цифровому копированию документов
Архивного фонда Самарской области и созданию электронного фонда
пользования**

Постановлением Правительства Самарской области от 5 сентября 2007 года №159 утверждена Концепция развития в Самарской области информационного общества и формирования электронного правительства до 2015 года. Данный документ определяет порядок внедрения передовых информационных систем в деятельность органов власти Самарской области, создание государственных информационных ресурсов региона.

Постановлением Правительства Самарской области от 09.06.2010 №233 утвержден план мероприятий на 2010 год по реализации Концепции, в соответствии с которым управлению государственной архивной службы было выделено 5,5 млн. рублей на создание в Центральном государственном архиве Самарской области электронного читального зала. На эти средства приобретено программное обеспечение, закуплены компьютеры новейшей модификации, выполнено усиление электропитания, оборудовано для посетителей читального зала десять автоматизированных рабочих мест.

Следующим шагом по реализации программных мер Концепции стало принятие постановления Правительства Самарской области от 27.10.2010 №522 «Об утверждении Перечня мероприятий на 2011 год по реализации плана мероприятий по развитию информационного общества и формированию электронного правительства в Самарской области на 2010-2012 годы». Данным постановлением Правительства управлению государственной архивной службы поручено создать электронный фонд пользования документами архивного фонда Самарской области и

документами по личному составу, а также создание единой информационно-поисковой системы на архивные документы.

На реализацию этого проекта из областного бюджета выделено 290798,0 млн.рублей, в т.ч. на оцифровку и создание информационно-поисковой системы на документы архивного фонда 240,8 млн.рублей, на оцифровку и создание информационно-поисковой системы на документы по личному составу 49,998млн.рублей.

В текущем 2011 году намечено оцифровать и провести ретроконверсию 100% хранящихся описей и только 4,9% дел по наиболее востребованным фондам.

Началу работы предшествовало проведение анализа интенсивности использования документов в научных и практических целях и выработка предложений по составу фондов и видам документов, подлежащим оцифровке в приоритетном порядке. Данный вопрос был обсужден на расширенном заседании коллегии управления государственной архивной службы 18 января 2011 года с участием руководителей и специалистов государственных архивов, научной общественности, краеведов. Коллегия одобрила предложения государственных архивов по составу фондов и видам документов в каждом из этих фондов, которые будут оцифрованы в 2011 году.

Следующим шагом в реализации проекта стала подготовка технического задания. Управлением государственной архивной службы был сформирован пакет необходимых документов для проведения открытых аукционных торгов в электронном виде и последующего заключения государственных контрактов с исполнителями. Всего было заключено 4 государственных контракта:

- поставка сканирующего оборудования - 4,450 млн.рублей;
- поставка серверного и компьютерного оборудования -3,945 млн.рублей;
- поставка лицензионного программного обеспечения -1,58 млн.рублей;
- проведение работ по созданию электронного фонда пользования и единой информационно-поисковой системы на документы архивного фонда Самарской области и документы по личному составу -279,928 млн. рублей.

По результатам аукционных торгов исполнителем работ по данному государственному контракту определено ЗАО «Электронный архив».

Первые три государственных контракта выполнены полностью.

В рамках реализации четвертого контракта выполнено сканирование 82103 дел (с учетом описей) в объеме 8765538 листов. По состоянию на 01.09.2011 года процент выполнения составляет 62,4 от общего количества листов, подлежащих сканированию. Общая стоимость выполненных работ по данному контракту составляет 103 млн.595328руб. Это 38,5% от суммы, выделенной на проведение работ по сканированию и ретроконверсии. Кроме того, в рамках проекта приобретено и установлено 3 системы хранения банка данных (ЦГАСО, СОГАСПИ, СОГАДЛС), специальное программное обеспечение (ЭЛАР-САПЕРИОН).

До конца текущего года в рамках проекта планируется приобретение для Самарского областного государственного технотронного архива 3-х сканеров, в т. ч. один для фотопленки.

Безусловно, новизна проекта, объемы намечаемых работ, сжатые сроки их выполнения обусловили и наличие некоторых проблем, о которых я хочу коротко сказать. При подготовке технического задания параметрами

объемов работ нами были определены «фонд», «дело», «лист». Практика показала, что выполнение этих параметров одновременно невозможно. Уже первые два акта выполненных работ продемонстрировали значительное перевыполнение заложенных в Техническом задании объемов по листам. Причиной стало значительное количество оборотных листов документов, наличие в описях объемного научно-справочного аппарата, который при расчетах специалистами вообще не учитывался. Не были учтены как дополнительные листы обложки дел и описей, заверительные листы в описях и делах. Имели место случаи, когда из-за низкого качества позитивной пленки госархивы вынуждены были предоставлять для сканирования непосредственно дела.

Несколько слов об организации всего процесса оцифровки. Подготовительная работа начата была еще в декабре 2010 года. В числе организационных мер инструктивные совещания со специалистами госархивов, создание рабочих групп из числа специалистов государственных архивов, которые осуществляли выемку и вкладку дел. Организация учета движения дел из архивохранилища и контроль за их возвратом, контроль за качеством подшивки и реставрации дел были возложены на главных хранителей фондов.

К работе по подготовке дел к сканированию наряду со специалистами госархивов привлекались работники со стороны. С каждым из них был заключен договор подряда, в котором указан объем выполняемой работы, условия оплаты и сроки выплаты зарплаты.

Весь объем работ сотрудниками госархивов выполнялся в выходные дни и по окончании рабочего дня.

Кроме того, госархивами были заключены договоры с ЗАО ЭЛАР, как исполнителем работ, на возмещение затрат по электроснабжению и

водоснабжению. Сумма компенсационных выплат в среднем составляет до 36,0 тыс. рублей в месяц.

Коротко о перспективе процесса информатизации государственной архивной службы Самарской области.

Правительство Самарской области приступило к разработке областной целевой программы «Развитие информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Самарской области на 2011-2015 годы». В проект программы включены предложения управления государственной архивной службы по дальнейшей оцифровке наиболее востребованных документов архивного фонда Самарской области на 2012-2015 годы в объеме 140195 дел, 16,9 млн.листов, что составит 8,5 % от общего количества документов архивного фонда и документов по личному составу, хранящихся в государственных архивах Самарской области. Есть надежда, что наши предложения найдут поддержку.

В заключении хотелось бы отметить, что проблема информатизации архивного дела на базе внедрения современных автоматизированных технологий требует создания совершенной нормативной и методической базы. Проведение исследований по этой проблематике должно стать предметом внимания НМС при подготовке предложений к отраслевому плану НИР. Под руководством ВНИИДАД в разработке методик могут принимать участие регионы, где имеется практический, пусть и небольшой, опыт. Обсуждение данной проблемы можно вынести на одно из заседаний НМС.

Зам. руководителя управления
государственной архивной службы
Самарской области Р.Ф.Пантюхина