

О выполнении постановления Правительства
Самарской области №239 от 20.06.2008
«Об утверждении плана мероприятий по государственной
поддержке развития местного самоуправления
в Самарской области на 2008-2010гг.

Выездное расширенное
заседание коллегии
управления государственной
архивной службы
Самарской области
с.Красный Яр
10 сентября 2009 год

Уважаемые коллеги!

Постановлением Правительства Самарской области от 20.06.2008 года утверждён конкретный план мероприятий по государственной поддержке развития местного самоуправления в нашем регионе на 2008-2010годы.

План мероприятий состоит из двух крупных блоков:

I. Это мероприятия, финансируемые за счёт средств, предназначенных на финансирование органов исполнительной власти Самарской области, т.е. за счёт собственных средств 15 Министерств и других ведомств, задействованных в реализации намеченного.

II. Это Мероприятия, требующие дополнительного финансирования из бюджета Самарской области. Здесь планировалось привлечь довольно крупные средства – около 1млр. 770 млн. рублей.

Вот основные разделы принятого плана:

1. Разработка модельных нормативных правовых актов органов местного самоуправления.

2. Оказание методической и консультативной помощи органам местного самоуправления.

3. Мероприятия по укреплению имущественной и финансовой базы местного самоуправления.

4. Мероприятия, способствующие укреплению кадровой базы местного самоуправления.

5. Организация взаимодействия органов местного самоуправления и органов государственной власти Самарской области.

Что касается архивной службы области, то в принятом плане мероприятий нам посвящается лишь два пункта:

1. Подготовка проектов типовых постановлений главы поселения по вопросам:

- назначение ответственного за делопроизводство и архив,
- утверждение индивидуальной номенклатуры дел и инструкции по делопроизводству,
- организация научно-технической обработки документов поселения и подготовки их к постоянному хранению,
- утверждение номенклатуры дел поселения и методических рекомендаций по её внедрению.

2. Проведение методических семинаров по вопросам делопроизводства и архивов.

Надо сказать, что в целях преодоления негативного влияния мирового финансового кризиса на социально-экономическое развитие Самарской области, а также реализации сценария «гибкого» исполнения областного бюджета в 2009 году Правительство области своим постановлением №107 от 19.03.2009г. приостановило до 1 января 2010 года действие рассматриваемого сегодня Постановления.

Однако, начатую работу, где это возможно, мы не сворачивали и продолжаем работать по выполнению принятых мероприятий. О некоторых наработках хотел бы сегодня доложить. В рамках выполнения мероприятий мы приняли участие:

- в работе семинара руководителей аппаратов администраций городских округов, районов гг. Самара и Тольятти и муниципальных районов области, состоявшемся в Красноярском районе 5 июня 2008г. с докладом «О

мерах по реализации федерального закона №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в части хранения и использования архивных фондов администраций поселений и администраций муниципальных районов и городских округов» с докладом выступила Р.Ф.Пантюхина – заместитель руководителя управления государственной архивной службы нашей области.

- в работе семинара руководителей аппаратов, начальников отделов, специалистов, юристов и бухгалтеров представительных органов муниципальных образований области, состоявшемся 19 февраля 2009 года в Самарской Губернской Думе, где с докладом: «Подготовка документов к передаче на постоянное хранение» выступила главный консультант нашего управления Е.В.Лукьянова.

Так же специалистами управления государственной архивной службы области подготовлен целый ряд нормативных и методических разработок и рекомендован к внедрению. Это:

Примерные номенклатуры дел:

- администрации муниципального района (городского округа) Самарской области,
- органов местного самоуправления в Самарской области,
- территориального органа управления образованием Министерства образования и науки Самарской области,
- отдела культуры администрации муниципального района (городского округа) Самарской области,
- отдела архитектуры и градостроительства администрации муниципального района (городского округа) Самарской области,
- представительного органа местного самоуправления городского округа (муниципального района) Самарской области.

Методические разработки:

- Памятка для начальников архивных отделов «Организация и проведение школьного урока».

- Рекомендации по организации приёма и порядок учёта документов, поступающих в архивные отделы органов местного самоуправления.

- Методические рекомендации «Выявление документов личного происхождения и их отбор на постоянное хранение в архивные отделы администраций муниципальных районов (городских округов) Самарской области».

- «Памятка по организации выставок в архивных отделах администраций муниципальных районов (городских округов) Самарской области».

Ведётся работа над подготовкой примерных номенклатур дел Центральной районной (городской) больницы и Межрайонной налоговой инспекции, а также Памятки по организации выверки учётных документов в архивных отделах органов местного самоуправления Самарской области.

Но когда мы готовили свои предложения в рассматриваемый план мероприятий, то имели в виду, что поставленная тема уже является одной из приоритетных в нашей деятельности, как уполномоченного органа исполнительной власти в области архивного дела Самарского региона.

К тому времени был принят Федеральный Закон от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Согласно ст. 14, 15, 16 этого закона отнесены к вопросам местного значения:

- Для поселения – формирование архивных фондов поселения;
- Для муниципального района – формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;
- Для городского округа – формирование и содержание муниципального архива.

Хотел бы также напомнить, что в развитие Федерального закона от 22 октября 2004 года № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» Самарской Губернской Думой принят местный закон «Об архивном деле в Самарской области».

Согласно части 4 статьи 14 Закона «Об архивном деле в Российской Федерации» управление архивным делом в муниципальных образованиях осуществляют органы местного самоуправления.

В соответствии со статьёй 3 закона «Об архивном деле в Российской Федерации»

Муниципальный архив – это структурное подразделение органа местного самоуправления муниципального района, городского округа или муниципальное учреждение, создаваемое этим органом, которые осуществляют комплектование, хранение, учёт и использование документов Архивного фонда Российской Федерации, а так же других архивных документов.

Следовательно архивный отдел как структурное подразделение администрации на законных основаниях уполномочен совмещать функции управления архивным делом и функции хранения, комплектования, учёта и использования документов, в то время, как муниципальный архив в статусе муниципального учреждения не может являться органом управления.

Исходя из этих положений в нашей области и организована схема управления архивным делом в муниципальных образованиях.

Что заставило так подробно остановиться на этом, казалось бы уже прочно сложившемся и хорошо зарекомендовавшем себя положении?

Дело в том, что в ряде регионов России появились инициаторы упрощённого подхода к организации архивного дела, сворачивают, а если точнее, то упраздняют архивные отделы, как структурные подразделения администрации, не понимая того, что идут на прямое нарушение закона. А что потом? Протесты прокурора. Подписывать элементарный ответ на запрос придётся самому главе администрации. Приходится возвращаться к тому, с чего начинали. Но уже с большими издержками.

К сожалению такие попытки были в одном из муниципальных районов нашей области. Правда, к чести руководства района, после нашего вмешательства вопрос был сразу же поправлен.

Пользуясь случаем, что здесь присутствуют заместители глав и руководители аппаратов, прошу к подобным инициативам и решениям подходить более обдуманно и взвешенно.

В числе первых регионов в Российской Федерации в Самарской области принят местный закон №16-ГД от 16 марта 2007г. «О наделении органов местного самоуправления на территории Самарской области отдельными государственными полномочиями в сфере архивного дела». Нет необходимости говорить, или убеждать кого-то в важности принятого решения. Бывая у вас, в архивных отделах, невооружённым глазом видно, какое позитивное воздействие закон имеет.

Только крупные примеры:

- Богатовский муниципальный район:

Переезд в новое помещение, значительно большее и удобное, оснащение его новыми средствами хранения и современными системами сигнализации – результат действия закона;

- Иса克林ский район – расширение площадей архивохранилища, его оборудование – также результат действия этого закона;

- Ну а здесь, в Красноярском районе, мы своими глазами увидим, каких результатов можно достичь, если умело совместить возможности местной администрации с помощью средств, получаемых в виде субвенций из областного бюджета. Примеры, достойные подражания.

Положительные примеры можно продолжать, они есть в каждом районе, каждом городе. И это здорово!

Но однако и здесь не всё так хорошо, как хотелось бы.

Посмотрите сводный отчёт о расходовании субвенций за II квартал 2009 года.

До сего дня официальных письменных отчётов не представлено из Чапаевска, Нефтегорского и Хворостянского муниципальных районов.

По состоянию на 30 июня 2009г. с начала года субвенции составили

2 млн.132 тыс. рублей. Освоено 1млн. 547,8 тыс.руб. (73%). Остаток – 584,2 тыс.руб (27%) Полностью освоили выделенные средства только Камышлинский, Хворостянский, Шенталинский районы, городской округ Октябрьск.

Близки к этому показателю городские округа Новокуйбышевск, Жигулёвск, Кинель, Похвистнево; муниципальные районы Борский, Иса克林ский, Кинельский, Похвистневский, Приволжский, Шигонский.

В остальных муниципальных образованиях картина похуже.

Более половины средств лежит омертвлённым капиталом в Челно-Вершинском и Большечерниговском муниципальных районах; свыше 60% - в Сызранском, Безенчукском, Кинель-Черкасском муниципальных районах; 73 % не тронуты в г.о.Чапаевск, 82% - в Алексеевском муниципальном районе. Заморозили полностью выделенные средства в г.о.Отрадный.

Уважаемые коллеги, мы вопросы своевременного и целевого использования субвенций уже рассматривали на наших встречах и договорились, что проблем здесь не будет, как не будет их и со своевременной и полной отчётностью. Но, видимо, мы говорим на разных языках. Скажите мне, как сейчас, в условиях продолжающегося экономического кризиса, отстаивать необходимость выделения оговорённых законом средств и доказывать и обосновывать их увеличение. У меня доводов и аргументов остаётся всё меньше и меньше. Так что делайте выводы.

Говоря о проводимой работе по поддержке развития местного самоуправления хотелось бы остановиться и на тех формах, которые на наш взгляд, оставляют заметный след и позволяют достичь положительного результата.

Прежде всего, вспоминается областной смотр – конкурс на лучший архивный отдел: «Состояние материальной базы и условий хранения документов», проведённый с 1 июля 2002 года по 1 июля 2003 года.

Думаю, что мнение будет единым, что это было мероприятие не для «галочки» в отчёте, а дало серьёзный толчок в развитии материальной базы наших архивных отделов.

Давайте вспомним, кому достались лавры первенства: это архивный отдел г.Жигулёвска, Сергиевского, Волжского, Красноярского районов. Среди лучших жюри отметило также работу Алексеевского, Кинельского районов и г.Похвистнево.

Не умаляя заслуг победителей, смело могу заявить, что уровня лауреатов 6-летней давности ныне достигли многие и даже превзошли архивные отделы. И это очень приятно. Так и хочется сказать – так держать!

В целях совершенствования работы по подготовке описей на дела постоянного хранения и по личному составу, а также повышения творческой активности специалистов архивных отделов органов местного самоуправления и управления по делам архивов мэрии г.о.Тольятти по отбору документов, отражающих историю муниципальных районов и городских округов Самарской области объявлен конкурс «Лучшая архивная опись». Конкурс начался 1 июля 2009 года и завершится 1 апреля 2009 года.

Надеюсь на Вашу активность. Думаю, что жюри будет непросто выбрать победителей. А результат предсказать нетрудно – это повышение качества, достижение нового, более высокого уровня.

Не могу не отметить положительного влияния и таких форм нашей работы, как проведение выездных заседаний экспертно-проверочной комиссии управления, регулярное проведение расширенных заседаний коллегии и особенно выездных, как, например, сегодня. Кстати – это уже пятая наша встреча в таком формате, когда в одном из архивных отделов, добившемся определённых успехов в каком-то направлении архивного дела, встречаемся все вместе, с участием заместителей глав и руководителей аппаратов администраций, рассматриваем наиболее актуальные вопросы нашей жизни, сверяем, что называется, часы и находим ориентиры дальнейшего продвижения вперёд.

Второй вопрос повестки дня заседания коллегии будет посвящён организации внедрения программного комплекса «Архивный фонд» (4-я версия) в архивных отделах органов местного самоуправления нашей области.

Я не буду вдаваться в его суть, скажу только несколько слов.

По полученной от Вас информации уже сегодня практически все архивные отделы по технической оснащённости готовы к внедрению четвёртой версии.

Кстати, если сравнить оснащённость архивных отделов муниципальных образований регионов Приволжского федерального округа, то мы занимаем место среди лидеров и уступаем лишь более крупным регионам: Пермскому краю (46 муниц. образ.) и Татарстану (50 муниц. образ.). И что важно, 35% имеющейся техники приобретены в прошлом, 2008 году.

Невольно вспоминается ситуация, возникшая буквально несколько лет назад, когда принималось решение о внедрении в муниципальных архивах третьей версии БД «Архивный фонд». Тогда компьютерной техникой были оснащены немногим более половины архивов.

Мы и здесь видим благотворное влияние государственной поддержки развития архивного дела в муниципальных образованиях.

Буквально два слова о нашем взаимодействии в вопросах укрепления кадровой политики.

У нас сложилась определённая система и в этом направлении. Формально вопросами подбора и расстановки кадров в архивных отделах органов местного самоуправления мы не занимаемся. Однако вошло в практику регулярное проведение повышения квалификации руководителей архивных отделов в Международном институте рынка за счёт Правительства области. В случае необходимости - проводим разовые, обучающие семинары, такие, как при организации всё той же базы данных «Архивный фонд» (3 версия).

Вошло в систему поощрение наиболее отличившихся руководителей и специалистов архивных отделов федеральными и региональными ведомственными наградами.

Очень приятно напомнить, что наша коллега из Тольятти, М.Р.Виноград носит звание «Заслуженного работника культуры Российской Федерации». 17 человек награждены Почётными Грамотами и 8 поощрены благодарностями Росархива. Шестеро – серебряным нагрудным знаком «За верность архивному делу», многие – Почётными грамотами и благодарностями управления государственной архивной службы Самарской области. И это заслуженно! Мы рады за своих коллег.

Но не всё так прекрасно и на этом участке: Из заведующих архивными отделами

имеют высшее образование – 31,

в том числе

историко-архивное – 2,

историческое – 6.

Как видите, в основном, нет высшего профессионального образования, являющегося обязательным для муниципальных служащих. При этом сегодня никто не учится.

Прошли повышение квалификации - 30 человек, из них обучение во ВНИИДАД -12.

Пытаясь помочь Вам, мы регулярно информируем о том, что ВНИИДАД, кстати по нашему, в том числе, предложению, организовал переподготовку по двум специальностям: «архивоведение» и «документоведение».

Прошедшие переподготовку приобретают право заниматься профессиональной деятельностью по полученной специальности.

На сегодня из Самарской области эту возможность используют лишь три сотрудника областных госархивов и ни одного из архивных отделов органов местного самоуправления. Что ж, есть над чем задуматься.

На что хотелось обратить Ваше внимание, на чём сосредоточить усилия в дальнейшей работе.

Очень ёмко на этот счёт сказано в резолюции Совета по архивному делу при Федеральном архивном агентстве, VI заседание которого состоялось 25 июня 2009 года в Новосибирске по вопросу: «О деятельности архивных учреждений Российской Федерации в современных условиях».

Первую часть резолюции я процитирую

«... Несмотря на имеющиеся финансовые трудности, обеспечить достаточный уровень и качество оказываемых архивными учреждениями государственных услуг, в первую очередь, связанных с общественными потребностями в ретроспективной информации и социальной защите граждан, а также сохранностью архивных фондов».

И второе, что касается нашей ситуации, это:

обеспечить расходование средств, выделенных в форме субвенций из областного бюджета на осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов, относящихся к собственности Самарской области, исключительно на цели, на которые предоставлены эти средства.

Остальные задачи мы рассмотрим при организации планирования работы на 2010 год. Кстати письмо об этом от Федерального архивного агентства уже поступило в наш адрес, а также размещено на сайте Росархива.

Руководитель
управления государственной
архивной службы

В.А. Белорусцев